



**III. Werk en inkomen**

- Wat is uw huidige beroep?

.....  
 .....  
 .....

- Hoe bent u werkzaam?

- In vaste loondienst bij .....
- In tijdelijke loondienst bij .....
- Als zelfstandig ondernemer .....
- Geen van bovenstaande, maar anders: .....

- Wat zijn uw maandelijkse netto-inkomsten?

.....  
 .....  
 .....

- Indien het voorgaande niet van toepassing is, ontvangt u een uitkering of geniet u andere structurele inkomsten en, zo ja, wat is de hoogte hiervan?

.....  
 .....  
 .....

- Wat bedraagt uw netto jaarinkomen over de afgelopen drie jaren en wat verwacht u dit jaar aan netto jaarinkomen te ontvangen (denk hierbij aan beroepsinkomsten, huurinkomsten, pensioen, andere uitkeringen en privéopnamen uit een eventueel eigen bedrijf)

	Inkomen jaar ....	Inkomen jaar ....	Inkomen jaar ....	Verwacht inkomen komend jaar
<b>Totaal</b>				

- Heeft u inkomen uit aanmerkelijk belang? (*u bezit minimaal 5% van de aandelen*)

Ja  Nee

Zo ja, licht uw antwoord toe

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### IV. Onroerende zaken

- Heeft u een eigen woning?

Ja  Nee

Zo ja, wat is de meest recente WOZ-waarde van deze woning?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zo ja, rust er een hypotheek op de woning en hoeveel bedraagt deze?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- Deelt u het eigendom van de woning met iemand anders?

Ja  Nee

Zo ja, met wie en hoe is het eigendom verdeeld?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- Indien u geen eigen woning heeft, heeft u een huurwoning?

Ja  Nee

Zo ja, wat is de maandelijkse huur en worden deze kosten gedeeld met eventuele medebewoner(s)?

Zo nee, hoe woont u dan?

.....  
.....  
.....

.....  
.....

- Heeft u (nog) andere onroerende zaken, zoals vakantiewoningen, kantoorpanden of grond in Nederland of daarbuiten?

Ja  Nee

Zo ja, vermeld de onroerende zaak, de waarde van deze zaak (onderbouw met recent taxatierapport of de meest recente WOZ-beschikking) en eventuele hypotheek

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**V. Roerende zaken**

- Bezit u roerende zaken met een waarde die alleen of tezamen hoger is dan EUR 5.000? (denk aan auto, boot, kunst, juwelen e.d.)

Ja  Nee

Zo ja, vermeld de zaak, de waarde (eventueel met bijbehorende hypotheek) en onderbouw dit met stukken.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**VI. Vermogen**

- Beschikt u over ander vermogen dan onder IV en V genoemd? (denk aan spaargeld, pensioen- of lijfrenteregelingen (in binnen- en buitenland))

Ja  Nee

Zo ja, vermeld de instelling en het saldo, en onderbouw dit met stukken.

	Naam instelling	Waarde
<b>Totaal</b>		

- Heeft u een aanmerkelijk belang in een besloten vennootschap, een aandelenportefeuille, effecten, obligaties, een deelneming in fondsen of andere op geld waardeerbare goederen?

Ja  Nee

Zo ja, vermeld de instelling en de waarde, en onderbouw dit met stukken.

	Naam instelling	Waarde
<b>Totaal</b>		

- Heeft u vorderingen?

Ja  Nee

Zo ja, vermeld de instelling en de waarde, en onderbouw dit met stukken.

	Naam instelling	Waarde

<b>Totaal</b>		
---------------	--	--

**VII. Leningen / schulden**

- Heeft u leningen en/of schulden? (denk aan kredieten, studieschulden, leningen bij familie e.d.)  
 Ja  Nee

Zo ja, vermeld de instelling, het uitstaande bedrag en het bedrag dat u maandelijks aflost (inclusief rente). Onderbouw dit met stukken.

	<b>Naam instelling</b>	<b>Uitstaand bedrag</b>	<b>Aflossing</b>
<b>Totaal</b>			

**VIII. Betalingsverplichting**

- Heeft u andere betalingsverplichtingen (denk aan alimentatie of andere zorgverplichtingen)?  
 Ja  Nee

Zo ja, vermeld de verplichting en het maandelijks bedrag

	<b>Omschrijving</b>	<b>Maandelijks bedrag</b>
<b>Totaal</b>		

**IX. Overig**

- Zijn er nog andere feiten die volgens u relevant zijn?

.....

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Informatie**

Om uw verzoek om uitstel van betaling op grond van artikel 4:94 van de Algemene wet bestuursrecht te kunnen beoordelen, dient u in uw eigen belang de vragenlijst volledig in te vullen en bewijsstukken mee te sturen. In de bijlage bij de vragenlijst treft u de bewijsstukken aan die u in ieder geval moet meesturen. Indien u geen bewijsstukken meestuurt, kan de ACM uw verzoek niet in behandeling nemen. Doet u dit wel, dan zal de ACM de informatie en de verstrekte stukken beoordelen en vervolgens een besluit nemen op uw verzoek om uitstel van betaling.

De ACM heeft de gegevens nodig om te beoordelen of u in aanmerking komt voor uitstel van betaling van de bestuurlijke boete die de ACM eerder aan u heeft opgelegd. Dit vragenformulier en de daarin vervatte gegevens worden opgeslagen in een digitaal dossier, waar de medewerkers die betrokken zijn bij de behandeling van het verzoek om uitstel van betaling toegang toe hebben. De gegevens die u heeft verstrekt, worden in beginsel gedurende een periode van vijf jaar bewaard. Het staat de ACM vrij deze gegevens langer te bewaren, indien de procedure over het uitstel van betaling of de boete nog loopt. U kunt een verzoek indienen om een eerdere vernietiging van deze gegevens als volgens u daarvoor aanleiding bestaat (artikel 36 van de Wet bescherming persoonsgegevens).

**Ondertekening**

Ondergetekende verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld en bovenstaande informatie te hebben gelezen. Als achteraf blijkt, dat de vragenlijst niet naar waarheid is ingevuld, kan de ACM het besluit tot uitstel van betaling intrekken of wijzigen (zie artikel 4:96 van de Algemene wet bestuursrecht).

Naam : .....

Datum : .....

Handtekening .....

## Bijlage

Let op: deze bijlage gebruikt u alleen als u IB-aangiften en aanslagen over de afgelopen drie jaar kunt overleggen.

Gegevens	Bewijsstukken
Gegevens over uw inkomen en vermogen	<ul style="list-style-type: none"><li>• IB-aangiften en aanslagen over de afgelopen drie jaren</li></ul>
Waarde roerende goederen, luxe goederen en kunstvoorwerpen (bijvoorbeeld auto, boot, horloge, sieraden, schilderijen etc.)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Auto: kopie van kentekenbewijs met kenteken, chassisnummer, merk, bouwjaar, type.</li><li>• Boot: naam, ligplaats, type, registervermelding.</li><li>• Luxegoederen / kunst: bijvoorbeeld verzekeringspolis, gecertificeerd taxatierapport.</li></ul>
Indien gehuwd: getrouwd onder huwelijkse voorwaarden of in gemeenschap van goederen?	<ul style="list-style-type: none"><li>• Huwelijkse voorwaarden</li></ul>
Pensioenregelingen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recent overzicht</li><li>• Correspondentie m.b.t. afkoopmogelijkheden</li></ul>
Levensverzekering	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recent bankafschrift premie</li><li>• Overzichten verzekeraar (polis + saldo)</li></ul>
Studieschuld IB-groep	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recent bankafschrift betaling</li><li>• Meest recente jaaroverzicht IB-groep</li></ul>
Creditcard schuld	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recent bankafschrift betaling</li><li>• Correspondentie creditcard maatschappij</li></ul>
Bankschuld en overige kredieten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bankafschriften</li><li>• Overzicht(en) crediteur</li></ul>
Leningen bij familie	<ul style="list-style-type: none"><li>• Meerdere bankafschriften van betaling</li><li>• Overeenkomst van lening</li></ul>
Alimentatieverplichting	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bankafschriften</li><li>• Relevante bescheiden, zoals uitspraak van rechter, die betalingsverplichting aantonen</li></ul>
Zit u reeds in de schuldsanering?	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uitdraai Centraal Insolventieregister van rechtspraak.nl en</li><li>• Uitdraai Landelijk Register Schuldsanering, of</li><li>• Stukken met betrekking tot minnelijke schuldsanering (correspondentie van gemeente)</li></ul>



## Bijlage

Let op: deze bijlage gebruikt u alleen als u géén IB-aangiften en aanslagen van de afgelopen drie jaar kunt overleggen.

Gegevens	Bewijsstukken
Jaarinkomen van de afgelopen drie jaar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Drie meest recente aangiftes inkomstenbelasting of jaarrekeningen van boekhouder,</li><li>• Drie meest recente aanslagen inkomstenbelasting, of</li><li>• IB-60 formulieren i.c.m. loonstroken</li></ul>
Jaarinkomen partner (bij gemeenschap van goederen)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Drie meest recente aangiftes inkomstenbelasting of jaarrapporten van boekhouder,</li><li>• Meest recente aanslag inkomstenbelasting, of</li><li>• IB-60 formulieren i.c.m. loonstroken</li></ul>
Huidige dienstbetrekking of uitkering	<ul style="list-style-type: none"><li>• Arbeidsovereenkomst en laatste 3 loonstroken</li><li>• Gegevens uitkeringsinstantie en hoogte uitkering d.m.v. correspondentie uitkeringsinstantie</li></ul>
Vermogen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bankafschriften: rekening courant, spaarrekening, effectenrekening</li><li>• Opgave contant geld</li></ul>
Waarde van onroerende goederen: hoofdwoning en eventuele andere woningen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Meest recente OZB aanslag met WOZ-waarde, of</li><li>• Gemeentelijk gewaarmerkt taxatierapport met WOZ-waarde, of</li><li>• Recent gecertificeerd taxatierapport van een erkend makelaar.</li></ul>
Waarde roerende goederen, luxe goederen en kunstvoorwerpen (bijvoorbeeld auto, boot, horloge, sieraden, schilderijen etc.)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Auto: kopie van kentekenbewijs met kenteken, chassisnummer, merk, bouwjaar, type.</li><li>• Boot: naam, ligplaats, type, registervermelding.</li><li>• Luxegoederen / kunst: bijvoorbeeld verzekeringspolis, gecertificeerd taxatierapport.</li></ul>
Indien gehuwd: getrouwd onder huwelijkse voorwaarden of in gemeenschap van goederen?	<ul style="list-style-type: none"><li>• Huwelijkse voorwaarden</li></ul>
Pensioenregelingen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recent overzicht</li><li>• Correspondentie m.b.t. afkoopmogelijkheden</li></ul>
Levensverzekering	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recent bankafschrift premie</li><li>• Overzichten verzekeraar (polis + saldo)</li></ul>
Vermogen partner	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bankafschriften: rekening courant, spaarrekening, effectenrekening</li><li>• Opgave contant geld</li></ul>
Hypothecaire lening	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recent bankafschrift met betaling</li><li>• Kopie hypotheekakte en/of</li><li>• Jaaropgave hypothecair verstrekker</li></ul>
Studieschuld IB-groep	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recent bankafschrift betaling</li><li>• Meest recente jaaroverzicht IB-groep</li></ul>

Creditcard schuld	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recent bankafschrift betaling</li> <li>• Correspondentie creditcard maatschappij</li> </ul>
Bankschuld en overige kredieten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bankafschriften</li> <li>• Overzicht(en) crediteur</li> </ul>
Leningen bij familie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meerdere bankafschriften van betaling</li> <li>• Overeenkomst van lening</li> </ul>
Alimentatieverplichting	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bankafschriften</li> <li>• Relevante bescheiden, zoals uitspraak van rechter, die betalingsverplichting aantonen</li> </ul>
Zit u reeds in de schuldsanering?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitdraai Centraal Insolventieregister van rechtspraak.nl en</li> <li>• Uitdraai Landelijk Register Schuldsanering, of</li> <li>• Stukken met betrekking tot minnelijke schuldsanering (correspondentie van gemeente)</li> </ul>